



JOB DESCRIPTION

Titre officiel:	Chargé(e) de Programme Adolescents et Jeunes	
Lieu d'affectation	Antananarivo, Madagascar,	
Grade (Classifié)	ICS10 (NOC)	CCOG:
Numéro du poste:	New	
Type de contrat	<input checked="" type="checkbox"/> Fixed term <input type="checkbox"/> Temporary <input type="checkbox"/> Service contract	
Durée du contrat	Un (01) an renouvelable	
Type de Poste:	<input checked="" type="checkbox"/> National <input type="checkbox"/> International (R / NR)	
Approbation:	DHR, ESARO, ED	Date:

CONTEXTE

L'UNFPA est une Agences des Nations Unies chargée d'apporter aux pays membres une assistance dans le domaine de la lutte contre la mortalité maternelle, la lutte contre la violence portée aux femmes, et la promotion de la Santé Sexuelle et Reproductive des jeunes et des adolescents.

Dans cette perspective, la Représentation du Bureau UNFPA-Madagascar recrute un(e) **Chargé(e) de Programme Adolescents et Jeunes ET VIH/SIDA**.

SUPERVISION ET OBJECTIF DU POSTE

Le/La Chargé(e) de Programme Adolescents, Jeunes et VIH travaille sous l'autorité du Représentant Résident et la supervision directe du Représentant Adjoint. Il/Elle contribue efficacement à l'atteinte des résultats du Programme dans les domaines de la Santé Sexuelle et de la Reproduction, des droits humains, du développement du potentiel des Adolescents et des Jeunes.

DESCRIPTION DES TACHES

Le/La Chargé(e) de Programme Adolescents, Jeunes et VIH a pour tâches de :

1. Planification, mise en œuvre et suivi-évaluation du Programme de Pays :

- Evaluer les besoins et opportunités d'assistance technique qui visent les adolescents et jeunes et la lutte contre le VIH/SIDA, à travers l'analyse de l'environnement politique, social et économique, et assurer la pertinence des programmes et projets proposés pour satisfaire ces besoins ;
- Participer activement à la réflexion stratégique portant sur la cible des Adolescents et jeunes dans le cadre de l'approche cluster en vue de la définition d'initiatives novatrices et porteuses de résultats ;
- Assurer la planification, la mise en œuvre et le suivi-évaluation des interventions relatives aux Adolescents et Jeunes et au VIH/SIDA;

- Elaborer les rapports trimestriels d'activités des plans de travail annuel relatifs aux adolescents et Jeunes et au VIH/SIDA en assurant la qualité des données produites ainsi que l'adéquation avec les stratégies définies et des activités validées ;
- Assurer le postage du budget et le suivi des dépenses, dans ATLAS, du plan de travail annuel relatif aux Adolescents et Jeunes et au VIH/SIDA;
- Contribuer à la génération, la documentation et l'utilisation des connaissances (leçons apprises et bonnes pratiques) issues de la mise en œuvre des interventions en direction des Adolescents et Jeunes et de la lutte contre le VIH/SIDA;
- Analyser et rendre compte des progrès réalisés sur le terrain dans la mise en œuvre des programmes et des projets en termes de résultats atteints, en collaboration avec les partenaires d'exécution du Gouvernement et de la société civile ;
- Apporter un appui technique aux partenaires de mise en œuvre pour l'élaboration, le suivi technique et financier de leurs plans de travail annuel, en s'assurant de la conformité avec les budgets approuvés et le niveau de réalisation visé ;
- Apporter un appui aux Coordonnateurs régionaux pour la mise en œuvre des activités planifiées et relatives aux Jeunes et Adolescents et au VIH/SIDA;
- Analyser les correspondances et autres documents pertinents, proposer des projets de réponse, préparer des notes de briefing sur le programme pour le management
- Contribuer à la planification, la mise en œuvre et le suivi-évaluation de l'UNDAF et des programmes conjoints du Système des Nations Unies en veillant au positionnement stratégique des axes retenus dans le document stratégique de l'UNFPA relatif aux Adolescents et Jeunes et au VIH/SIDA ;

2. Renforcement des capacités nationales :

- Apporter un appui au Ministère de la Santé Publique (MSP), au Ministère de la Jeunesse et des Sports (MJS) et au Ministère de l'Éducation Nationale (MEN) dans l'élaboration de documents de référence, la conception et la mise en œuvre de stratégies nationales en matière de santé sexuelle et de reproduction des adolescents et des jeunes, y compris la Planification Familiale et le VIH, d'éducation formelle et non formelle des adolescents et des jeunes, etc. ;
- Apporter un appui à la définition et la mise en place de plates-formes de synergies et des interrelations entre les différents axes d'intervention qui visent la cible adolescents et jeunes ;
- Animer la collaboration intersectorielle avec les partenaires impliqués dans la Santé Sexuelle et de la Reproduction des adolescents et jeunes;
- Apporter un appui technique aux partenaires nationaux impliqués dans la mise en œuvre des interventions en direction des Adolescents et Jeunes;
- Participer au renforcement des capacités des partenaires du Gouvernement pour assurer leur rôle de coordination, de leadership et de mobilisation des ressources sur les questions de jeunesse et de VIH/SIDA;
- Appuyer le renforcement des capacités des jeunes dans le domaine de la Santé Sexuelle et de la Reproduction, des compétences de vie et de l'emploi.

3. Plaidoyer, partenariat et mobilisation des ressources :

- Etablir des relations de collaboration avec les structures gouvernementales et autres partenaires bi et multilatéraux, les Agences du SNU ainsi que les structures de la société civile intervenant dans la promotion de la jeunesse ;Apporter un appui à la synergie dans la mise en œuvre des interventions en matière de prévention et lutte contre le VIH, promotion du genre et de la SR et de plaidoyer pour l'insertion socioprofessionnelle et économique des Jeunes en facilitant la collaboration entre le Bureau de Pays, les structures gouvernementales, les ONGs et les autres agences des Nations Unies
- Identifier les contraintes, les besoins en ressources pour la mise en œuvre des interventions en direction des adolescents et jeunes et recommander les actions correctives ;

- Participer aux efforts du Bureau UNFPA/Madagascar dans la mobilisation des ressources, en préparant la documentation appropriée (résumés de projets, présentation aux donateurs, profils des donateurs, etc.), en participant aux réunions avec les donateurs et aux événements publics ;
- Contribuer à l'organisation des journées commémoratives relatives aux domaines Population et Développement, Santé de la Reproduction et du Genre (JMP, JIF, Journée Internationale de la Jeunesse, 16 jours d'activisme, JMLS, etc).
- Exécuter toute autre tâche à lui confier par le Représentant ou son superviseur.

FORMATION ET EXPERIENCE

- Etre titulaire d'un diplôme universitaire de niveau supérieur (maîtrise ou plus), en santé publique ou sciences sociales.
- Cinq (5) années d'expérience professionnelle de préférence dans le domaine de la santé publique ou des programmes en faveur de la jeunesse. Une expérience au sein du système des Nations Unies ou à l'UNFPA sera un grand atout;
- Expérience dans l'élaboration des stratégies, la gestion axée sur les résultats, le suivi et l'évaluation de programmes de développement ;
- Expérience de gestion budgétaire ;
- Avoir une bonne connaissance du contexte socioculturel et politique national ;
- Bonne maîtrise du français et avoir la capacité de travailler en anglais (oral et écrit) ;
- Expérience dans une organisation internationale constitue un atout ;
- Expérience des mécanismes de gestion du système des Nations Unies constitue un avantage.
- Avoir une bonne connaissance des applications courantes de logiciels du bureau (Word, Excel, Power Point)

COMPETENCES CORPORATIVES

- *Engagement et adhésion à la mission et aux valeurs de l'UNFPA*
Agit en concordance avec les valeurs des Nations Unies et de l'UNFPA, et assume ses responsabilités dans les actions engagées.
- *Partage de connaissances/Apprentissage continu*
Prend des initiatives pour l'apprentissage personnel, le développement de sa carrière et recherche les opportunités pour apprendre à travers des moyens formels ou informels. Apprend des autres à l'intérieur et en dehors de l'organisation en adoptant les bonnes pratiques expérimentées par d'autres. Produit et dissémine de manière active de nouvelles connaissances.
- *Valorisation de la diversité culturelle*
Démontre une perspective de carrière à l'international, apprécie les différences de valeurs et apprend de la diversité culturelle. Conforme ses actions au contexte religieux et culturel, et fait preuve de respect, tact et considération pour les différences culturelles. Observe et cherche à comprendre les perspectives des autres et examine continuellement ses propres biais et comportements.
- *Travail en équipe*
Travaille en collaboration avec les collègues à l'intérieur et en dehors de l'UNFPA pour permettre l'atteinte des buts et objectifs communs. Recherche activement la résolution des désaccords et soutient la décision d'équipe.

- *Communication d'informations et d'idées*
Livres oralement et par écrit les informations à temps, de manière efficace et compréhensible. Participe activement aux réunions et groupes de discussions en écoutant et partageant des informations. Exprime de manière franche ses idées en vue de répondre à des questions, considère ce que les autres ont à dire et répond de manière appropriée aux critiques.
- *Auto-gestion et gestion des conflits*
Gère ses propres réactions en restant calme et patient même sous stress ou durant une crise et évite de s'engager dans un conflit improductif. Exprime son désaccord de manière constructive en se focalisant sur les sujets et non sur les personnes. Supporte les conditions d'incertitude ou d'ambiguïté et continue de travailler de manière productive.
- *Autonomisation/Développement des personnes/Gestion de la performance*
S'intègre dans une unité en recherchant les opportunités pour initier des actions et activement contribuer à l'atteinte des résultats avec les autres membres de l'équipe. Connait ses limites et forces, accueille favorablement les critiques constructives et les retours d'informations, et donne des retours d'informations honnêtes à ses collègues et superviseurs. Recherche de nouveaux défis et missions, et révèle le désir d'apprendre. Endosse la responsabilité pour la performance personnelle dans la planification des activités et objectifs individuels tout en agissant de façon à améliorer continuellement les performances.
- *Réflexion analytique et stratégique*
Utilise les méthodologies et les outils appropriés pour rassembler, définir et analyser les informations, les situations et les problèmes et tire des conclusions logiques. Démonstre une capacité à établir des priorités claires et appropriées en se focalisant sur les tâches et activités qui ont un impact stratégique sur les résultats. Anticipe et répond aux besoins en informations de l'équipe et des autres parties prenantes.
- *Orientation vers les résultats/Engagement à l'excellence*
Travaille à atteindre un niveau élevé d'excellence. Prend des actions qui vont au-delà de la réponse aux besoins évidents et persiste jusqu'à l'atteinte de résultats probants.
- *Prise de décision appropriée et transparente*
Soutient la prise de décisions à temps sur des questions variées et complexes et s'assure de l'impact desdites décisions.