

TERMS OF REFERENCE FOR INDIVIDUAL CONSULTANT

DEUX CONSULTANTS NATIONAUX EVALUATION FINALE DU PROGRAMME DE COOPERATION ENTRE MADAGASCAR ET UNFPA

TERMS OF REFERENCE (to be completed by Hiring Office)	
Hiring Office:	UNFPA Madagascar
Purpose of consultancy:	<p>Conformément à la politique et procédure de programme indiquant la conduite de l'évaluation finale une année avant la fin du cycle de programme, le bureau pays de Madagascar entamera cette année l'évaluation finale du 7^{ème} Programme 2015-2019. Cette étude va permettre de démontrer les résultats atteints et les performances au niveau des bailleurs et toutes les parties prenantes et qui servira à mieux orienter la future programmation.</p> <p>L'objectif global de l'évaluation du Programme Pays est d'améliorer la redevabilité de l'UNFPA, du gouvernement et des parties prenantes et de contribuer aux évidences qui éclaireront la conception du prochain programme pays.</p> <p>Les objectifs spécifiques de l'évaluation sont :</p> <ul style="list-style-type: none">(i) d'évaluer la pertinence et la contribution du programme pays aux résultats nationaux de développement,(ii) de fournir une évaluation indépendante de l'état d'avancement du programme en vue d'atteindre les produits et les résultats (effets) escomptés énoncés dans le cadre des résultats du document de programme de pays;(iii) de fournir une évaluation du positionnement du Bureau de pays du Madagascar au sein des partenaires de développement et des partenaires nationaux, compte tenu de sa capacité à répondre aux besoins nationaux tout en ajoutant de la valeur aux résultats du développement du pays;(iv) évaluer dans quelle mesure le cadre de mise en œuvre a permis ou entravé les réalisations de la chaîne de résultats, c'est-à-dire ce qui fonctionnait bien et ce qui ne fonctionnait pas bien;(v) évaluer le système de suivi et d'évaluation des bureaux de pays;(vi) Mettre en exergue les enseignements clés de la coopération passée et actuelle et fournir un ensemble d'options claires et prospectives menant à des recommandations stratégiques et concrètes pour le prochain cycle de programmation.
Scope of work: <i>(Description of services, activities, or outputs)</i>	<p>Les deux consultants nationaux pour l'évaluation finale du programme feront parties des membres de l'équipe d'évaluateurs.</p> <p>Les deux consultants nationaux effectueront l'évaluation des autres volets du programme non couverts par le consultant international (santé de la reproduction, santé de la reproduction des jeunes et adolescents, violences basées sur le genre ou production et utilisation de données pour la prise de décision).</p>

	<p>Ils (elles) auront pour rôle de :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Fournir à l'équipe d'évaluation l'expertise requise par rapport aux autres thématiques non couverts par le consultant international • contribuer à la rédaction du rapport de démarrage (caractérisation du contexte national, affinement des questions et de la matrice d'évaluation pour le domaine du Genre). • Participer aux travaux de collecte et d'analyse de données lors de la phase de démarrage (analyse documentaire) et de la phase de terrain (entretiens et groupes focaux). • Contribuer à la production des documents attendus de l'évaluation.
Duration and working schedule:	36 jours ouvrables
Place where services are to be delivered:	Antananarivo
Delivery dates and how work will be delivered (e.g. electronic, hard copy etc.):	<p>Les deux consultants nationaux travailleront avec le Consultant international pour contribuer à fournir les livrables suivants :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Un rapport de démarrage, y compris (au minimum): <ul style="list-style-type: none"> a) une cartographie des parties prenantes; b) la matrice d'évaluation (y compris la liste finale des questions d'évaluation et des indicateurs); c) la conception de l'évaluation et la méthodologie, avec une description détaillée du plan de collecte des données pour la phase de terrain. (20 à 30 pages). • Un document de présentation de débriefing (Power Point), la synthèse des principales constatations, conclusions préliminaires et recommandations de l'évaluation, qui sera présenté et discuté avec le Bureau pays lors de la réunion de débriefing prévu à la fin de la phase de terrain. • Un projet de rapport d'évaluation finale (potentiellement suivi d'un second projet, en tenant compte des commentaires éventuels du groupe de référence de l'évaluation). • Une présentation PowerPoint des résultats de l'évaluation pour le séminaire de restitution. <p>Pour les présentations Power Point le bureau d'Evaluation du Siège dispose également des exemples de présentations que le Gestionnaire d'Evaluation pourrait partager à l'équipe d'évaluateurs le moment venu.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Un rapport final de 50 à 70 pages (annexe non inclus), sur la base des commentaires exprimés lors du séminaire de restitution (annexe non inclus).
Monitoring and progress control, including reporting requirements, periodicity format and deadline:	<p>La gestion et la conduite de l'évaluation sont sous la responsabilité du gestionnaire de l'évaluation qui travaillera avec le Groupe de Référence de l'Evaluation.</p> <p>Le gestionnaire de l'évaluation aidera l'équipe d'évaluation dans la conception de l'évaluation, fournira une rétroaction continue pour l'assurance qualité lors de la préparation du rapport sur la conception et le rapport final. Il sera appuyé par le Conseiller Régional en Suivi-évaluation (ESARO).</p> <p>Le Groupe de Référence sera composé des représentants du Bureau de pays de l'UNFPA Madagascar, la partie nationale, le Bureau Régional de UNFPA (ESARO), la Division des programmes du siège.</p>

Supervisory arrangements:	Les deux consultants nationaux travaillent sous la coordination du Consultant International et en étroite collaboration avec le Représentant, le Représentant Adjoint, l'Assistant au Représentant et le Chargée de Programme en Suivi et Evaluation.
Expected travel:	Des missions sont prévues au niveau des zones de concentration de l'UNFPA (Androy, Atsimo Andrefana, Vatovavy Fitovinany) et /ou dans les autres zones de Madagascar selon les besoins et la justification dans le rapport de démarrage
Required expertise, qualifications and competencies, including language requirements:	<ul style="list-style-type: none"> • Diplôme d'études approfondies en sciences sociales ou domaine similaire ou diplôme de médecine ou santé publique ; • Expériences au moins 5 ans dans la gestion ou Suivi et Evaluation d'un ou plusieurs des thématiques cités ci-après : <ul style="list-style-type: none"> ✚ programme en santé de la reproduction, ✚ santé de la reproduction des jeunes et adolescents, ✚ genre et violences basées sur le genre ✚ production et utilisation de données de population pour la prise de décision ; • Ayant effectué au moins deux évaluations relatives à la santé de la population et/ ou mandat de l'UNFPA pour le compte des agences des Nations Unies ou d'autres organisations internationales ; • Expérience en évaluation de programmes humanitaires (en situation d'urgence) ; • Excellente capacité de rédaction et de communication en français. • Connaissance en anglais
Inputs / services to be provided by UNFPA or implementing partner (e.g support services, office space, equipment), if applicable:	<p>Une salle pour Bureau des consultants avec connexion internet</p> <p>Une puce orange</p> <p>Documentations requises</p> <p>Connexion interne</p> <p>Fourniture de bureau (stylo, bloc note)</p>
Other relevant information or special conditions, if any:	<p>Le consultant doit disposer un ordinateur laptop pour la réalisation de la mission.</p> <p>Le TDR de l'évaluation sera joint à ce TDR de consultant individuel</p>
<p>Signature of Requesting Officer in Hiring Office: Nohisoa Rabenampoizina</p> <p>Date:28/03/2018</p>	